



**CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL**  
Organismo Público Descentralizado Federal  
Nueva Escocia 1885 5ta.Sección, Fracc. Providencia, Guadalajara, Jal. C.P. 44620  
Tels. 3641-3250 EXT. 231 y dir. 3642-0339

DEPARTAMENTO DE VINCULACION

**SOLICITUD PARA DIFUSIÓN DE VACANTES EN LA BOLSA DE TRABAJO**

SOLICITUD No. 1  
FECHA: 23/5/2022

**I. DATOS DEL(LA) SOLICITANTE:**

|            |   |
|------------|---|
| EMPRESA:   | <b>IRCO DE GUADALAJARA S.A DE C.V.</b>  |
| DOMICILIO: | Torrecillas #1955 Col. Atlas<br>C.P. 44870  |
| CONTACTO:  | Fabiola Alvarez Oficina 36-59-07-32   |
| TELÉFONO:  | Whatsapp 3315-74-0677   |
| E-MAIL:    | <a href="mailto:administracion@irco.com.mx">administracion@irco.com.mx</a> - <a href="mailto:repcion@irco.com.mx">repcion@irco.com.mx</a> |



GIRO DE LA EMPRESA: Somos una empresa de instalacion , mantenimiento de equipos a sistemas de refrigeracion, asi como reparacion de compresores y venta de refacciones.

**II. PERFIL REQUERIDO:**

|                     |   |   |  |
|---------------------|---|---|--|
| NOMBRE DEL PUESTO:  | <b>AUXILIAR DE COMPRAS</b>  |   |  |
| CARRERA SOLICITADA: | Tecnólogo en Electromecánica, Tecnólogo en Mecánica Industrial, Tecnólogo en Control Automático e Instrumentación, Ingeniería Industrial. |   |  |
| NÚMERO DE PLAZAS:   | <input type="text" value="1"/>  |   |  |
| NIVEL:              | MANDO SUPERIOR <input type="text"/>   | MANDO INTERMEDIO <input type="text"/>     | TÉCNICO <input type="text" value="/"/> |
|                     | ADMINISTRATIVO <input type="text" value="/"/>   | OTRO <input type="text"/>                 |  |
| ESCOLARIDAD:        | TECNÓLOGO <input type="text" value="/"/>  | INGENIERÍA <input type="text" value="/"/> |  |
| TITULADO(A):        | SI <input type="text" value="/"/>   | NO <input type="text" value="/"/>         |  |
| OTRO(S) IDIOMA (S): | ESPECIFICAR <input type="text"/>  |   | PORCENTAJE <input type="text"/>        |
| EXPERIENCIA:        | SI <input type="text" value="/"/>   | NO <input type="text"/>                   |  |
| HORARIO:            | L-V 9a.m/7p.m. S 9a.m/2p.m  |   |  |
| SUELDO APROXIMADO:  | \$2,100.00 sem. 3 meses a prueba,   |   |  |
| CONTRATADO(A) POR:  | Arturo Medrano  |   |  |

**OBSERVACIONES ESPECIALES SOBRE EL PERFIL DEL(LA) CANDIDATO(A)**

|  |   |
|--|---|
| -Captura de órdenes de compras<br>-Alta de proveedores<br>-Alta de artículos<br>-Reportes de ofertas de productos<br>-Actualización base de datos.<br>- cotizaciones | Programacion de pagos<br>Archivo y control de reportes<br>conocimiento en programa administrativo |
|--|---|

**FAVOR DE LLENAR Y ENVIAR EN CASO DE CONTRATAR A ESTUDIANTES Y/O EGRESADOS(AS) DE CETI**

|                            |                |          |
|----------------------------|----------------|----------|
| CARRERA DEL CONTRATADO(A): | ADMINISTRATIVO |          |
| SUELDO INICIAL ASIGNADO:   | \$             | 2,100.00 |

REV. 3

FR-01-DAC-VI-PO-004

La publicación de vacantes es exclusivamente de carácter informativo. El CETI no se responsabiliza sobre las mismas.